

Kurzuseredmények dokumentum adatokkal

Riportelemző segédlet

Az alábbi táblázat röviden bemutatja az e-mailben megküldött, „**Kurzuseredmények dokumentum adatokkal**” nevű, Excel formátumú riport oszlopait. A magyarázat segítséget nyújt az adminisztrátorok számára a további feldolgozáshoz szükséges oszlopok kiválasztásában. A táblázat alatt található néhány példával pedig szeretnénk bemutatni, hogyan használhatja a táblázat adatait további következtetések levonására.

A riportban megjelenő adatmezők

Riport adatok	Magyarázat	Érték, ill. példa
Kurzusazonosító	A kurzus egyedi azonosító kódja	(szám-és betűsor)
Kurzus címe	A kurzus pontos megnevezése	(szám-és betűsor)
Szolgáltató szervezet	A kurzust szolgáltató, a Nexius rendszerben regisztrált szervezet neve	(tanulmányi vagy más intézmény)
Eredményazonosító	A tanuló kurzusban szerzett eredményének azonosítója	(szám-és betűsor)
Beírató szervezet	A tanulóknak a képzést előíró vagy ajánló szervezet.	(tanulmányi vagy más intézmény)
Felhasználói azonosító	Egyedi, a felhasználót a Nexius rendszerben azonosító kód	(szám-és betűsor)
Felhasználó neve	A felhasználó neve (Vezeték és keresztnév)	(szám-és betűsor)
Felhasználónév	A felhasználó a rendszerbe való belépéshez használt email-címe	(e-mail cím)
Felhasználói azonosító a külső rendszerben	Amennyiben a tanuló külső, őt beírató rendszerből érkezik, a külső rendszertől kapott kód	(szám-és betűsor)

Helyzet	A kurzus állapota a tanuló szemszögéből	(Aktív / Lezárt)
Kurzushozzáférés	Azt jelzi, hogy a kurzusba beiratkozott tanuló hozzáférése le van-e tiltva	(Zárolva / Engedélyezve)
Státusz	A tanuló által tanult kurzus állapota (a kurzusban található tananyagok státuszának összesítéséből adódik)	<p>Értékei:</p> <p>Sikertelen: A kurzusban lévő tananyagok követelményeit a tanuló nem teljesítette az a rendelkezésre álló (bruttó vagy nettó) idő alatt.</p> <p>Nem indított: A kurzusban lévő tananyagok közül a tanuló nem indította el egyiket sem.</p> <p>Folyamatban: A tanuló megkezdte a tanulást a kurzus legalább egy tananyagaiban.</p> <p>Bejárt: A tanuló a kurzusban található tananyagok minden olyan tananyagban bejárta az összes oldalt, amelyben ez kötelező.</p> <p>Teljesített: A tanuló sikeresen elvégezte a tesztek, de nem járta be a kurzusban található azon tananyagok minden oldalát, amelyekben ez kötelező lenne.</p> <p>Megfelelt: A tanuló sikeresen teljesítette a kurzus követelményeit</p>
Beiratkozás ideje	A tanuló beiratkozásának időpontja	(dátumérték)
Első hozzáférés	A tananyag első indításának időpontja	(dátumérték)
Megfelelt	A tanuló sikeresen teljesítette a kurzus követelményeit	(igaz / hamis)
Képesítés ideje	Az az időpont, amikor a tanuló a kurzus összes követelményét teljesítette	(dátumérték)
Befejezett	A tanuló teljesítette az összes kötelező tananyagoldalt	(igaz / hamis)

Felmentés bejárás alól.	A tanuló fel van-e mentve a kurzus végigjárása alól.	(igaz / hamis)
Előrehaladás	A tananyagoldalak hány százalékát teljesítette (összesítve) a tanuló	(százalék)
Befejezés ideje	A tananyagoldalak teljesítésének pontos ideje	(dátumérték)
Teljesített	A tanuló elérte-e az elvárt eredményt a tananyagokban szereplő teszteken	(igaz / hamis)
Felmentés teljesítés alól	A tanuló fel van-e mentve a tesztek kitöltése alól.	(igaz / hamis)
Eredmény	A tesztek legjobb kitöltési eredményeinek súlyozott átlaga	(százalék)
Teljesítés ideje	Kurzuskövetelmények teljesítésének pontos ideje	(dátumérték)
Utolsó hozzáférés	A kurzusban szereplő valamely tananyag utolsó indításának időpontja	(dátumérték)
Felüldefiniált nettó tanulási idő	Ennyi időt tölthet a tanuló pluszban a tananyagok tanulásával (felüldefiniált érték). Ha lejárt, akkor a tanuló többet nem tudja megnyitni a kurzus tananyagait.	(perc)
Összes eltöltött idő	A tananyag tanulásával eltöltött összes idő (ha más kurzuson is tanulta a tananyagot a tanuló, akkor az eltöltött idők összege)	(perc)
Eltöltött idő (perc)	A kurzus tananyagainak tanulásával eltöltött idő (összesítve).	(perc)
Felüldefiniált bruttó tanulási idő	(felüldefiniált érték) Ennyi ideig van a tanulónak még lehetősége elindítani a kurzus tananyagait (a beiratkozástól	(perc)

	vagy az első tananyagindítástól kezdve).	
Eredményszerzési határidő	Ez után az időpont után a kurzusban nem lehet eredményt szerezni.	(dátumérték)
Hiteles mód	A tanuló hiteles módban tanult a kurzuson	(igaz / hamis)
Oklevél státusza	Az oklevél státusza	Értékei: <ul style="list-style-type: none"> • Nem támogatott (Ha a kurzusban nem szerezhető oklevél) • Blokkolt (A tanuló még nem kaphatja meg az előfeltételek teljesülésének hiányában. Lehetséges okai: ha lejárt az ideje és még nincs szerződése, elfogyott a licenc, vagy a tanuló szerződése státusza: „Szükséges”, „Függőben” vagy „Visszautasított”) • Szerezhető (A előrehaladása vagy a teszt kitöltése még nem megfelelő, de más akadálya már nincs az oklevél megszerzésének.) • Letölthető (Ha a tanuló már letöltheti az oklevelet, de még nem tette meg.) • Letöltött (Ha a tanuló már letöltötte az oklevelet.)
Oklevél sorszáma	Az oklevél sorszáma	(szám-és betűsor)
Oklevél létrehozásának dátuma	Az oklevél létrehozásának időpontja	(dátumérték)
Szerződés státusza	A kurzushoz kapcsolt szerződés státusza	Értékei: <ul style="list-style-type: none"> • Nem szükséges (A kurzusban nincs lehetőség szerződéskötésre.) • Szükséges (A kurzusban van lehetőség szerződéskötésre.)

-
- **Függőben** (A szerződés kitöltött állapotban letölthető a felületről. A postán való beérkezéséig a szerződésben a státuszban van.)
 - **Elfogadva** (A formai követelményeknek megfelelő szerződés beérkezett, és el lett fogadva.)
 - **Visszautasított** (A kurzusban van lehetőség a szerződéskötésre, de a tanuló elutasította azt.)
-

Használati esetek

Az alábbiakban bemutatunk néhány példaértékű használati esetet:

1. Ha **egy konkrét tanulót keres**, a tanulót az e-mail címe alapján találja meg a „Felhasználónév” oszlopban.
2. Ha arra kíváncsi, hogy **a tanuló milyen e-mail címmel végezte el a képzést**, akkor szűrjön a „Név” oszlopra, így megkapja az összes olyan e-mail címet, ami a tanuló nevéhez kapcsolódik.
3. Ha arra kíváncsi, hogy **hány olyan tanuló olvasta végig már a tananyagot, aki még nem vizsgázott**, szűrjön a „Teljesített” oszlopban a „Hamis”, a „Befejezett” oszlopban pedig az „Igaz” értékre.
4. Ha arra kíváncsi, hogy **kik azok, akik csak a tesztet töltötték ki, de nem járták be az egész tananyagot**, akkor szűrjön „Státusz” oszlopban a „Teljesített” értékre.
5. Ha szeretné tudni, hogy **hány tanuló végezte eddig el a képzést**, akkor szűrjön a „Státusz” oszlopnál a „Megfelelt” értékre.

6. Ha a **tanulók tanulási ciklusát szeretné követni**, érdemes a következő oszlopokat figyelni:
 - „Beiratkozás”,
 - „Első hozzáférés” és
 - „Képesítés ideje”.
7. Ha arra kíváncsi, **mely tanulók kezdték meg, de még nem fejezték be a kurzust**, szűrjön a „Folyamatban” Státuszra.
8. Ha szeretné tudni, hogy **hányan nem indították még el a képzést**, akkor szűrjön a „Státusz” oszlopban a „Nem indított” értékre.
 - Amennyiben a **legeredményesebb tanulókat keresi**, rendezzen vagy szűrjön az
 - „Eltöltött idő”,
 - „Képesítés ideje” és az
 - „Eredmény” oszlopok alapján.
9. Ha arra kíváncsi, hogy **a tanuló mikor töltötte le az oklevelét**, szűrjön az „Oklevél letöltésének időpontja” oszlopra.
10. Ha szeretné tudni, hogy **a tanuló azonnal letöltik-e az oklevelet**, szűrjön az „Oklevél letöltésének időpontja” oszlopra és a „Képesítés ideje” oszlopra. Ha ezek megegyeznek, akkor a tanuló azonnal le is töltötte az oklevelet, ahogy erre jogosult lett.
11. Ha arra kíváncsi, **mennyi „Megfelelt” státuszú tanulónak nincs oklevele, mert a szerződése hiányzik**, akkor szűrjön a „Befejezett” (Igaz), „Teljesített” (Igaz) állapotokra, a „Szerződés státusza” oszlopban pedig a „Szükséges”, „Függőben” és „Visszautasított” értékek legyenek beállítva.